**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего профессионального образования**

**«ВЛАДИМИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**

**(ВлГУ)**

*Кафедра Теории и истории государства и права*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**для написания курсовой работы**

**по Истории отечественного государства и права**

**составил:**

**д.ю.н., профессор И.Д. Борисова**

**Владимир, 2012**

Для начала необходимо усвоить, что курсовая работа является небольшим научным трудом студента, причем самостоятельным. Отсюда следует порядок ее написания - самостоятельно. В этом ее ценность и польза для самого студента. Иногда студенты "скачивая" курсовую работу из Интернета даже не проверяют её. Изначально работа была написана от женского имени, а её представляет на защиту представитель "сильного пола" или наоборот. Возможно это является сугубо личным предпочтением, но за это можно сразу получить двойку. Поэтому надеемся Вам помогут наши советы избежать неблагоприятных ситуаций.

**1. Общие   положения**

     Курсовая работа представляет собой:

- изложение результатов исследования с учетом вопросов теории и практики в пределах выбранной темы;

- авторский труд, самостоятельное творчество студента, формирование его личной позиции и практического подхода к выбранной теме;

- проявление и показ студентом умения логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

     Цель курсовой работы:

систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студента по учебной дисциплине.

     Руководство и контроль за ходом написания, а также рецензирование работы существляется кафедрой. Научно-консультационную и методическую помощь студенту оказывает выделяемый кафедрой научный руководитель.

     Работа над избранной темой требует от студента знаний основ методологии исследования, творческого мышления, прилежания и профессионализма. В курсовой работе должно найти отражение взаимосвязи теоретических положений с практикой, повседневной жизнью и деятельностью.

     Написание курсовой работы - процесс, включающий в себя ряд взаимосвязанных этапов:

* выбор темы;
* разработка рабочего плана;
* сбор, анализ и обобщение материалов исследования;
* оформление курсовой работы и её представление для проверки и получения отзыва;
* защита курсовой работы (внешняя рецензия).

**2. Выбор темы**

     Тема курсовой работы может быть выбрана из перечня, составленного кафедрой. Студент вправе и самостоятельно определить тему, не указанную в  предложенном перечне,  но только при  обязательном соответствии  ее требованиям государственных образовательных стандартов к содержанию учебной дисциплины «История отечественного государства и права». Выбор темы по инициативе студента возможен в двух случаях:

1) стремление исследовать вопросы исторического прошлого и возможности применения исторического опыта в современной практической деятельности;

2) профессиональный интерес в области малоизученной проблемы.

Тема должна быть сформулирована лаконично, ясно и четко, не допускать произвольности ее толкования. Предпочтителен заблаговременный выбор темы курсовой работы, позволяющий получить совет научного руководителя, а так же осуществлять целенаправленный поиск информации для ее разработки.

Следует иметь в виду, что темы могут быть узкими и широкими:

* Выбирая узкую тему, студент должен быть нацелен на глубокое исследование, обращение к специализированным источникам, анализ и обобщение информации по конкретной проблеме.
* Широкая тема предполагает исследование ряда смежных проблем.

В обоих случаях исследовательская деятельность студента выходит на первый план. При затруднении в выборе темы студент может обратиться за помощью к научному руководителю.

     Выбранная студентом тема курсовой работы после согласования с кафедрой утверждается приказом руководителя учебного заведения или заведующим кафедрой.

     Последующие изменения темы допускаются лишь в исключительных случаях по ходатайству самого студента или инициативе научного руководителя по заявлению на имя заведующего кафедрой. По существующим правилам конкретная тема курсовой работы дается лишь одному студенту учебной группы, повторений темы не должно быть.

**3. Разработка рабочего плана**

     Следующим этапом подготовки к написанию курсовой работы является составление рабочего плана, позволяющего студенту четко организовать свою работу. Предварительно должны быть продуманы цели работы, ее структура, методика исследования, направления раскрытия вопросов. Рабочий план составляется в произвольной форме, представляется научному руководителю и с учетом сделанных им замечаний и предложений корректируется и уточняется.

     Основные этапы работы над курсовой работой:

* подготовительный этап,
* рабочий этап,
* заключительный этап.

     На ***подготовительном этапе*** студент решает задачу определения объема информации для написания курсовой работы, ее поиска и сбора. Поэтому в первый раздел плана должны быть включены пункты:

* работа в библиотеках по отбору необходимой литературы;
* работа с каталожными карточками систематического иалфавитного каталогов;
* выписки, конспектирование, ксерокопированиеинформационных материалов;
* систематизация отобранного материала, его изучение;
* составление плана курсовой работы для его представлениянаучному руководителю.

***Рабочий этап*** включает в себя:

* написание чернового варианта курсовой работы;
* работу над выводами по главам, параграфам;
* формулировку личностного отношения студента к исследуемой проблеме (на базе определения точек зрения различных авторов на проблему);
* определение  и оформление  научно-справочного аппарата работы (библиографии, цитат, сносок и т.д.);
* представление чернового варианта научному руководителю работы.

***Заключительный этап:***

* доработка чернового варианта курсовой работы с учетом замечаний и
рекомендаций научного руководителя;
* написание (отпечатывание) представляемого на защиту (внешнюю рецензию)
текста курсовой работы;
* оформление курсовой  работы  в соответствии с установленными
требованиями;
* представление работы научному руководителю и получение его оценки;
* сдача курсовой работы на защиту (внешнюю рецензию).

**4. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования**

     Подбор информационных материалов для написания курсовой работы следует рассматривать как начало необходимого и постоянного в дальнейшей работе  процесса накопления информации. Сбор, анализ и обобщение материалов по теме один из самых сложных и трудоемких этапов деятельности студента, т.к. необходимо ознакомиться не только с нормативно-правовым материалом, но и с большим количеством литературы, различными подходами и взглядами авторов, многообразием путей решения исследуемых вопросов. Прежде всего, необходимо обратиться к учебникам и учебным пособиям для высших учебных заведений по данной дисциплине, где материал излагается в доступной форме, а затем переходить к иным источникам научной, специальной и иной литературы. Сбор материала предполагает и приобретение оригинальных источников в личную библиотеку, а также создание картотеки, позволяющей выход на библиотечные фонды.

     1. Ознакомление с источником следует проводить на основе методики анализа. Это позволяет усвоить содержание, взаимосвязь, подчиненность и соподчиненность материалов. В процессе исследования нормативно-правовых актов и литературных источников целесообразно делать выписки, которые затем классифицируются и систематизируются студентом по отношению к теме курсовой работы. Пользу могут принести составление конспекта, представляющего собой обзор книги или отдельной главы, подчеркивание нужных частей текста, заметки па полях. Помощь на данном этапе работы могут иметь ксерокопирование исследуемого материала и использование персонального компьютера. Наиболее важные материалы выделяются знаком "NB", что означает "notabene", т.е. "важно заметить".

     2. При исследовании фактических материалов следует разделять их на аналитические и иллюстративные. Аналитические материалы подвергаются обработке с применением математического аппарата, т.е. анализа цифровых показателей и служат основанием для выводов о наблюдаемых процессах и явлениях и формулировки предложений и рекомендаций. Иллюстративные материалы позволяют констатировать факты без обработки данных.

     Изученный, проанализированный и обобщенный таким образом материал должен лечь в основу логически выстроенной системы сведений по теме курсовой работы. Приступая к написанию текста, студент должен иметь в виду, что содержание курсовой работы должно отвечать следующим **требованиям**:

* Работа должна быть выполнена на высоком теоретическом, правовом, грамматическом уровнях. Для этого студенту необходимо не только всесторонне изучить выбранную тему, ее теоретические, юридические и практические аспекты, но и важно учесть наличие в современной отечественной науке различных школ, по-разному трактующих отдельные вопросы, дать им соответствующую оценку.
* В курсовой работе должен быть дан анализ современного состояния исследуемого вопроса.
* В работе должна быть представлена практика применения исследуемых теоретических положений, вынесенная в отдельный вопрос, параграф или органично вставляемая в текст по ходу изложения материала.
* Курсовая работа должна быть безупречно грамотна. Наличие в ней грамматических, стилистических и орфографических ошибок резко снижает ее ценность, даже если работа носит новаторский характер.

Если курсовая работа не соответствует предъявляемым требованиям, студент будет обязан в установленный срок доработать в соответствии с полученными замечаниями научного руководителя или оформить ее заново, устранив недостатки.

Курсовая работа имеет следующую **структуру**:

* титульный лист;
* содержание;
* введение;
* основной текст (главы, параграфы);
* заключение.

***Титульный  лист***

     На титульном листе должно быть:

* наименование учебного заведения (университета, факультета, кафедры),
* обозначение характера работы (курсовая),
* тема курсовой работы;
* фамилия, имя, отчество студента,
* номер учебной группы;
* фамилия, инициалы, должность, ученое звание научного руководителя
* название города, в котором находится данное учебное заведение,
* год написания работы

     Образец оформления титульного листа дается в настоящих рекомендациях (**приложение 1**).

***Содержание***

     После титульного листа следует содержание (лист не нумеруется). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. В содержании содержатся названия глав и параграфов с указанием страниц, на которых они расположены. Желательно, чтобы оглавление помещалось на одной странице. Содержание следует оформить в соответствии с образцом (**приложение 2**).

***Введение***

     В вводной части курсовой работы обосновывается актуальность темы, определяются цели, задачи и методы исследования, кратко излагаются известные подходы к ее раскрытию в литературе, цель исследования, его теоретическое и практическое значение, определение временных границ предмета темы. Обзор используемых источников и литературы должен содержать оценку их (положительную или отрицательную) автором (студентом) в рамках исследуемой проблемы. Дается общая характеристика структуры работы.

Объем введения не должен превышать четырех-пяти страниц.

**ВАЖНО обратить внимание!**

**Введение к курсовой работе** должно содержать следующие подразделы, распо­лагаемые в указанном порядке:

    «Актуальность исследования»,

 «Степень научной разработанности темы»

   «Источниковая база исследования»,

 «Цели и задачи исследования»,

    «Объект исследования»,

    «Предмет ис­следования»,

    «Методологическая основа исследова­ния»,

    «Практическая значимость работы»*или* «Положения, выносимые на защиту».

         Подготовка введения требует внимания по­тому, что в нем в концентрированной форме представлены основ­ные идеи курсовой работы.

***Актуальность исследования***содержит поло­жения и доводы, свидетельствующие в пользу научной и приклад­ной значимости решения проблемы, исследуемой в курсовой работе. При написании этой части введения следует воспользоваться обо­снованием актуальности темы курсовой работы в процессе выбора и ут­верждения темы.

***Степень научной разработанности темы*** предполагает характеристику использованной литературы.Каждый студент решает самостоятельно, каким образом прочитанную литературу можно классифицировать. Мы только предлагаем варианты. Можно рассмотреть литературу по периодам создания: дореволюционные источники, исследования советских ученых, современное состояние проблемы. Можно использовать проблемный подход: посмотреть, насколько разные аспекты проблемы отражены в литературе, может быть, выявить пробелы в освещении темы. Желательно отразить трактовку проблемы разными поколениями ученых.

***Источниковая база исследования.***Для истории отечественного государства и права базовыми источниками являются тексты законодательных материалов или *памятников права – тех нормативно-правовых документов, которые издавались государством в разные периоды истории России (сборники норм и своды законов, уставные грамоты, кодексы, конституцииит.п.).* Также студент может использовать как источники летописи, актовые материалы, документы частного характера (мемуары, дневники, частная переписка), литературно-публицистические сочинения, материалы периодической печати, статистические данные, документы политических, общественных организаций и движений. Во введении необходимо перечислить все используемые источники или издания, где они помещены.

***Цели и задачи исследования***содержат форму­лировку главной цели, которая видится в решении основной пробле­мы курсовой работы. Конкретное описание сути решения проблемы представляет формулирование глав­ной цели курсовой работы. В соответствии с основной целью следует вы­делить две-три целевые задачи, которые необходимо решить для дос­тижения главной пели исследования. Формулирование задач исследования полезно еще и в том отношении, что каждая из крупных целевых задач способна форми­ровать отдельную главу курсовой работы. Это либо решение подпроблем, вытекающих из общей проблемы, либо задачи анализа, обобще­ния, выявления, обоснования, разработки, оценки отдельных аспек­тов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы.

***Объект исследования***представляет область научной работы, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Например, тема курсовой работы «Право и обычай в регулировании деятельности волостных судов Российской империи в 1861 – 1917 гг.», объектом являются «общественные отношения, связанные с процессом формирования и развития волостного судоустройства и судопроизводства в России в 1861 – 1917 гг.».

***Предмет исследования***более конкретен, чем объект. Именно на предмет исследования ориентируется курсовая работа, вследствие чего он непосредственно отра­жается в теме курсовой работы. Благодаря его фор­мулированию в курсовой работе из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть системы или процесс, проте­кающий в системе, являющийся непосредственным предметом ис­следования. Например, право и обычай в деятельности волостных судов России в 1861 – 1917 гг. согласно приведенной выше теме курсовой работы.

     Формулирование ***методологической основы ис­следования***обычно носит стандартный харак­тер и сводится к утверждению, что такую основу составили научные труды отечественных и зарубежных авторов в области теории и философии права. Так, например, методологическую основу может составить диалектическая теория Г. Гегеля или формационный подход К. Маркса и т.п.

     Здесь же целесообразно выделить отдельной строкой исполь­зованные в курсовой работе ***методы исследования*** (общенучные и частнонаучные). При перечислении методов, примененных при написании работы, необходимо указывать какого рода информацию удалось привлечь к научному изысканию при помощи того или иного метода.

     В подразделе «***Практическая значимость исследования***» принято перечислять, в каких областях прикладной деятель­ности, какими органами и организациями, в какой форме могут быть использованы результаты выполненного исследо­вания и рекомендации, высказанные в работе.

***Положения, выносимые на защиту***. Этот подраздел в концентрированной форме аккумулирует выводы и рекомендации, излагаемые в конечной части курсовой работы или после каждой главы. Благодаря размещению кратких выводов по ра­боте в ее начальной части создается возможность лучше и глубже воспринимать содержание курсовой работы в его взаимосвязи с резуль­татами исследования, которые и должны быть отражены в положе­ниях, выносимых на защиту.

***Основной текст (главы, параграфы)***

     Основной текст курсовой работы разбивается на две-три главы, каждая из которых может в свою очередь, дробиться на параграфы. Слишком подробное дробление не желательно, т.к. каждый параграф должен завершаться определенным выводом, предложением практического характера или критическим резюме автора, что сделать бывает не легко. К тому же и завершение главы также предполагает определенный вывод.

**Первая глава** текста курсовой работы должна включать в себя обзор нормативно-правовых актов, отечественной и зарубежной литературы, материалов периодической печати по теме работы, на основе чего студент обстоятельно излагает, как данная проблема отражена в специальной и учебной литературе.

**Вторая глава** раскрывает сущность исследования проблемы. В ней автор высказывает свое отношение к причинам, обусловившим исследуемыйправовой феномен или процесс, выделяет положительные и отрицательные моменты в его развитии. При этом студент все излагаемые положения должен подкреплять результатами изучения и анализа примеров из исторических источников.

**Третья глава** может быть посвящена анализу следствий изучаемой проблемы. Сравнительному анализу исторического прошлого и аналогичного современного феномена или процесса. Сделать вывод о положительном опыте с возможными рекомендациями учета исторического опыта современными практическими органами или организациями.

     Любая из глав может содержать иллюстративный материал.

***Заключение***

     В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные положения и выводы, сделанные студентом в курсовой работе. По возможности указывается их новизна и практическая значимость. Кроме того, в заключении студент должен определить направления для дальнейших исследований в данном вопросе.

**5. Оформление курсовой работы**

     Курсовая работа должна быть отредактирована и тщательно вычитана. Оформление работы должно отвечать действующим требованиям к изложению текстов. Общий объем работы не должен превышать 25-30 страниц машинописного или компьютерного текста, выполненного на одной стороне листа формата А4 (210х297 мм).

     Текст печатается через **1,5** интервала. Используется шрифт **TimesNewRoman** черного цвета с полуторным интервалом.

    Высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (**кегль** равен **12**). Полужирный шрифт ***не применяется***.

   Абзацный отступ – 1,25 (5 знаков).

   Напечатанный текст должен иметь поля: верхнее - 20 мм, правое - 10 мм, левое - 30 мм, нижнее - 20 мм.

   Слово «СОДЕРЖАНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. Заголовки пунктов содержания (частей работы) записывают с прописной буквы строчными буквами. Заголовки пунктов содержания основной части работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

   Страницы должны иметь ***сквозную нумерацию***, включая приложения, при этом титульный лист считается первой страницей, содержание – второй, введение – третьей и так далее. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

   На последнем листе списка используемых нормативно-правовых источников и литературы проставляется личная подпись студента - автора работы, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты и сноски проверены.

   Текст курсовой работы содержит грамматически и логически согласованную информацию по теме работы. Текст делится на главы, параграфы, пункты, имеющие заголовки и нумерацию арабскими цифрами. Для большей наглядности и сравнения показателей применяются таблицы, чертежи, схемы, диаграммы и т.п. Таблица имеет вертикальные графы и горизонтальные строки. Заголовки граф и наименование строк пишутся именем существительным в именительном падеже единственного числа.

   Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, применяя шрифты разной гарнитуры.

     Наименование схемы, диаграммы и т.п. помещается сверху. Поясняющие данные к иллюстративному материалу помещаются под рисунком.

    Весь иллюстративный материал нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Каждую единицу материала следует выполнять на одной странице.

     В конце курсовой работы даются приложения, на которые делаются ссылки в тексте. В приложения обычно входят копии или выдержки различных нормативных документов, материалы социологических исследований и т.п. Каждое приложение должно быть выполнено на отдельном листе и иметь свой порядковый номер (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). Приложения помещают после списка нормативных актов и литературы. Приложения не засчитываются в общий объем курсовой работы.

**Пример оформления научно-справочного материала.**

     Научно-справочный аппарат1 курсовой работы делится, как правило, на две части: нормативные акты и литература, использованные в работе, и подстрочные ссылки.

*1 Оформляется в соответствии с ГОСТами:*

   – ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 25.11.2003 № 332-ст);

  – ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 № 253-ст),

   - ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 N 369-ст).

   При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. В этом случае необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

**Порядок расположения нормативных актов:**

а) Конституция Российской Федерации;

б) Законы Российской Федерации;

в) Указы Президента Российской Федерации;

г) Акты Правительства Российской Федерации;

д) акты министерств и ведомств;

е) решения   иных  государственных  органов   и  органов  местного самоуправления;

ж) Постановления пленумов Верховного Суда Российской Федерации и
Высшего арбитражного суда Российской Федерации.

     При описании любого нормативного акта должно быть указано его полное наименование, дата принятия, номер, а также официальный источник. Например, Закон Российской Федерации "Об информации, информатизации и защите информации" от 25 января 1995 г. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995.N 8, ст. 609).

     Используемые в курсовой работе нормативные акты иностранных государств и международно-правовые акты (Конвенции, договоры и т.д.) располагаются в следующей последовательности:

а) законы;

б) подзаконные правовые акты;

в) международные соглашения.

**Порядок ссылки на нормативные акты.**

При первом упоминании об акте (кроме Конституции) в тексте или сноске указать его полное наименование, кем и когда принят, в сноске обязательно указать источник. Например:

1. В соответствии с Законом РФ "Об общественных объединениях" 14 апреля 1995 г.1

2. Новый российский Закон "О конкуренции и ограничениях монополистической деятельности на товарных рынках" широко регулирует процессы конкуренции на российском товарном рынке.2

*1 Собрание законодательства Российской Федерации. 1995. N21, ст. 1930.*

*2 См Закон РФ "О конкуренции и ограничениях монополистической деятельности на товарных рынках" от 15 марта 1995г. (Собрание законодательства Российской Федерации. 1995.N22.ст. 1911)*

     При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его краткое название. Например: в соответствии со ст. 11 Закона "Об общественных объединениях" от 14 апреля 1995 г. Однако обязательно следует назвать статьи или пункты акта, имеющие отношение к соответствующему положению курсовой работы.

**Порядок описания литературных источников.**

     Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. Первым элементом библиографического описания является фамилия автора. В описании издания одного автора приводят его фамилию в именительном падеже и инициалы: Иванов П.И.

     При описании издания двух авторов приводят фамилии двух авторов, разделяя их запятой: Бережной С.Б., Новикова М.К.

     При описании издания трех и более авторов приводят фамилию автора, указанную в книге первой, с добавлением слов "и др.". Например: Басин Е.В. и др.

     При необходимости в описании издания трех авторов приводят фамилии всех авторов, разделяя их запятой.

*Например:*Басин Е.В., Гонгало Б.М., Крашенинников П.В.

     Запятую перед датами не ставят, если они заключены в круглые скобки.

*Например:* Смолин К.Б., Ведерников А.П., Кузин С.С. К вопросу об имущественных отношениях в России (1900-1996).

     В сведениях о составителях, редакторах, переводчиках и т.п. приводят не более двух фамилий.

     После описания фамилий автора(ов) описывается полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т.п.), после косой черты - данные о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются), после тире - название города, в котором создана книга, после двоеточия - название издательства, которое ее выпустило, и наконец, после запятой - год издания.

*Например:* Клейн Н.И. Предпринимательское право. М.: Юрид. лит., 1997.

Принятые сокращения названий некоторых городов:

М.-Москва

N.Y. - New York (Нью-Йорк)

Л. - Ленинград

Р. - Paris - Париж

СПб. - Санкт-Петербург

L. - London - Лондон

К. - Киев

В. - Berlin - Берлин

**6. Защита курсовой работы и ее оценка**

   После полного завершения курсовая работа в установленные сроки представляется научному руководителю на рецензирование. В заключении научный руководитель делает вывод о готовности работы к защите (внешнему рецензированию).

    Курсовая работа в завершенном виде должна быть представленанаучному руководителю не позднее, чем **за месяц** до установленного срока защиты курсовой работы.

   **Не допускаются** к защите и возвращаются для повторного написания:

   - курсовые работы (проекты), полностью или в значительной степени выполненные не самостоятельно (путем сканирования, ксерокопирования или механического переписывания материала из источников информации без использования цитирования), и (или) курсовые работы, объем цитированного текста которых составляет более 50%;

   -  работы, в которых выявлены существенные ошибки (например, несоответствие источников историческому периоду, искажение исторической действительности, неверные даты и т. п.), недостатки, свидетельствующие о том, что основные вопросы темы не усвоены;

   -  работы, характеризующиеся низким уровнем грамотности и небрежным оформлением.

    **К числу основных недостатков, которые следует учесть каждому студенту, можно отнести:**

* Отсутствие убедительных доказательств, обоснований, выводов и рекомендаций.
* Нарушение последовательности изложения, частые повторения, нечеткие формулировки, оговорки, грамматические ошибки.
* Отсутствие четкости в определении основного содержания курсовой работы.
* Излагаемые по тексту примеры не подкрепляются смысловым содержанием, размышлениями автора.
* Курсовая работа пишется как набор цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников (компиляция), пересказ одной-двух журнальных статей.
* При анализе конкретных социальных явлений в рамках исследуемой проблемы используются лишь крайне полярные оценки, нет серьезной аргументации и логики рассуждений, наложения взглядов автора.

Поэтому каждому студенту при выполнении курсовой работы настоятельно рекомендуется тщательно изучить методические рекомендации и советы для того, чтобы избежать повторения названных выше недостатков.

   Защита курсовых работ (проектов), в том числе повторная, должна происходить **до начала экзаменационной сессии**. Студенты, не представившие курсовую работу (проекты) в установленный срок или не защитившие ее, **не допускаются** к сдаче семестрового экзамена (зачета) по дисциплине, по которой выполняется курсовая работа (проект).

  При защите курсовой работы (проекта) студент должен кратко изложить её основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, ответить на вопросы научного руководителя и других присутствующих на защите лиц.

Курсовая работа (проект) оценивается с учётом качества её написания и результатов защиты: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**При определении оценки** курсовой работы учитываются:

а) степень разработки темы;

б) полнота охвата научной литературы;

в) использование нормативных актов, юридической практики;

г) творческий подход к написанию курсовой работы;

д) правильность и научная обоснованность выводов;

е) стиль изложения;

ж) аккуратное оформление курсовой работы.

Возможные **критерии оценки:**

– **«отлично»** выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании избранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы;

– **«хорошо»** выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании;

– **«удовлетворительно»** выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы;

– **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему плагиат.

   При получении неудовлетворительной оценки работа должна быть переработана с учетом высказанных замечаний и представлена на защиту в сроки, установленные научным руководителем.

  Оценка за курсовую работу выставляется преподавателем, под руководством которого была выполнена курсовая работа, после защиты в зачётную книжку и в ведомость, которая сдается в учебную часть ВУЗа.

  После защиты курсовые работы сдаются на кафедру, где хранятся в течение двух лет, а затем могут быть уничтожены по акту.

  Защищенные курсовые работы студентам не возвращаются и хранятся в фонде кафедры. Студенты, не сдавшие курсовые работы или получившие на защите (внешнем рецензировании) неудовлетворительные оценки, не допускаются к очередным экзаменам.

***Приложение 1***

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего профессионального образования**

**«ВЛАДИМИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»**

**(ВлГУ)**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра *Теории и истории государства и права***

**СИДОРОВ**

**Петр Иванович**

**КУРСОВАЯ   РАБОТА**

по Истории отечественного государства и права

**Тема:**«Право и обычай в регулировании деятельности волостных

судов Российской империи в 1861 – 1917 гг.»

Выполнил:

студент1 курса  группыЮ -111

очной (заочной) формы обучения

Руководитель:

к.ю.н. (д.ю.н.), доцент (профессор)

Кузнецов Иван Петрович

Владимир  2012

***Приложение 2***

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение ………………………………………………………………………………………….. 3

Глава1.Обычное право как юридический феномен дореволюционной России ……………. 7

1.1.Обычное право как объект изучения историко-правовой науки …………………………     7

1.2. Закон и обычай в общественной и хозяйственной жизни крестьянства ………………. 13

Глава 2. ……………………………

Заключение ………………………………………………………………………………………    29

Библиография …………………………………………………………………………………....    32

Приложения  ……………………………………………………………………………………… 35

**Часть материалов использована с сайта Webarhimed.ru**